

ALLEGATO "A"

DOMANDA PER LA CONCESSIONE IN USO DELLE PALESTRE SCOLASTICHE COMUNALI

AL COMUNE DI MONREALE
Area Promozione Territoriale
UFFICIO SPORT

OGGETTO: Richiesta concessione uso palestre scolastiche in orario extrascolastico

Il sottoscritto _____
Residente a _____ in via _____
Tel/Cell _____
In qualità di Presidente della Società Sportiva/Ente _____
Affiliato alla Federazione /Ente di Promozione _____ Codice affiliazione n. _____
Partita IVA _____ Codice Fiscale società _____

CHIEDE

Di potere usufruire delle seguenti Palestre della Scuola I _____
II _____

Con i seguente calendario:

SCUOLA I Giorno/i _____ dalle ore _____ alle ore _____

*SCUOLA II Giorno/i _____ dalle ore _____ alle ore _____

TIPO DI SPORT CHE SI INTENDE DISPUTARE _____

*Visto l'Art. 9 punto e del Regolamento comunale per la concessione utilizzo palestre, l'utilizzo della seconda palestra è subordinato alle richieste pervenute sulla stessa.

DICHIARAZIONE DI RESPONSABILITA'

Il sottoscritto _____

in qualità di Presidente/Legale Rappresentante _____

DICHIARA

1. Di essere personalmente responsabile di tutti i danni eventualmente arrecati alla palestra, alle strutture e alle attrezzature che fanno parte dell'arredamento della stessa, assumendo l'impegno di riparare il danno entro dieci (10) giorni. Diversamente il Comune provvederà alla riparazione addebitando la fattura alla Società.
2. Di sollevare l'Amministrazione Comunale e l'autorità scolastica da qualsiasi responsabilità penale o civile per eventuali sinistri o incidenti che dovessero verificarsi a persone o cosa in dipendenza dell'uso dei locali stessi e dello svolgimento delle attività previste.
3. Di assicurare la presenza di un responsabile (di maggiore età) della società durante lo svolgimento dell'attività.
4. Di impegnarsi a restituire i locali ogni qualvolta se ne faccia uso nella stessa condizione iniziale.
5. Di utilizzare la palestra con la massima precauzione, cura e rispetto, al fine di salvaguardare l'integrità della stessa e delle attrezzature.
6. Di comunicare immediatamente all'Ufficio Sport del Comune eventuali danni alle attrezzature provocati o rilevati.
7. Di fare rispettare il divieto di fumare e non consentire l'accesso nella palestra a persone estranee.
8. Di lasciare la palestra, senza richiesta di danno o altro nei casi l'uso venga revocato, per qualsiasi motivo, dall'Amministrazione Comunale o dall'autorità scolastica o nel caso la società stessa non ne faccia uso.
9. Di comunicare per iscritto al Comune l'eventuale termine anticipato o l'interruzione temporanea dell'utilizzo della palestra.
10. Di conoscere in ogni dettaglio e di accettare il regolamento d'uso delle palestre e di rispettarne le prescrizioni.

Allego alla presente domanda la dichiarazione prevista dal vigente Regolamento e copia fronte retro del documento di identità personale

Monreale li _____

IL PRESIDENTE/ LEGALE RAPPRESENTANTE
